



Adres: Prins Frederikplein 512
3071 KS Rotterdam
Telefoon: +31 (0) 6 18 49 17 92
E-mail: bas@contentbaas.media
Website: www.contentbaas.media
KvK-nummer: 73674508
Btw-nummer: NL161262880B01
IBAN: NL74RABO0336777485

ALGEMENE VOORWAARDEN CONTENTBAAS

VERSIE 1.1 | MEI 2019

ARTIKEL 1 – ALGEMEEN

1.1 In deze algemene voorwaarden worden onderstaande termen met de daarnaast genoemde betekenis gebruikt, tenzij anders is aangegeven.

1.2 Deze algemene voorwaarden zijn tevens te downloaden op de website van Opdrachtnemer: www.contentbaas.media.

1.3 Opdrachtnemer: ContentBaas, als eenmanszaak ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73674508. De eigenaar van ContentBaas is Bas Abresch.

1.4 Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die te kennen heeft gegeven gebruik te willen maken van de diensten van Opdrachtnemer.

1.5 Opdracht: iedere door Opdrachtnemer met Opdrachtgever te sluiten overeenkomst waarbij gebruik wordt gemaakt van de diensten van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 2 – TOEPASSELIJKHEID

2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere offerte, opdracht en voor iedere overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

2.2 Algemene voorwaarden van Opdrachtgever gelden niet, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

2.3 Het accepteren van een opdracht, overeenkomst of offerte houdt in dat Opdrachtgever de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden accepteert.

2.4 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden gelden slechts indien deze expliciet schriftelijk zijn overeengekomen.

ARTIKEL 3 – OFFERTES

3.1 Alle offertes van Opdrachtnemer zijn gratis, vrijblijvend en kunnen te allen tijde door Opdrachtnemer worden gewijzigd of ingetrokken, zonder dat Opdrachtnemer enige vorm van (schade)vergoeding aan Opdrachtgever verschuldigd is.

3.2 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten. Voor offertes geldt uitsluitend de gegeven geldigheidsduur vermeld op het document. Indien de geldigheidsdatum niet wordt gegeven, geldt een periode van 14 dagen.

ARTIKEL 4 – TOTSTANDKOMING OVEREENKOMSTEN EN SAMENWERKINGEN

4.1 Een opdracht komt tot stand indien enerzijds Opdrachtgever schriftelijk akkoord heeft gegeven op de offerte en anderzijds een schriftelijke bevestiging is verstuurd door Opdrachtnemer.

4.2 Indien een bevestiging als omschreven in artikel 4.1 achterwege is gebleven, wordt de overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen zodra Opdrachtnemer met de uitvoering van de overeenkomst is begonnen en dit begin van de uitvoering het gevolg is van handelingen door of namens Opdrachtgever waaruit Opdrachtnemer redelijkerwijs mocht afleiden dat Opdrachtgever akkoord ging met de overeenkomst.

ARTIKEL 5 – BETALING

5.1 Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw en reiskosten. Deze worden doorberekend aan Opdrachtgever.

5.2 Betaling dient binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden op de door Opdrachtnemer aangegeven bankrekening.

5.3 In overleg met Opdrachtgever kan Opdrachtnemer factureren voorafgaand aan de start van de opdracht.

5.4 Indien de overeenkomst bestaat uit verschillende onderdelen, kan Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever reeds voltooide onderdelen tussentijds factureren.

5.5 Betalingsverplichting voor Opdrachtgever geldt ook wanneer geen gebruik wordt gemaakt van de geleverde opdracht.

5.6 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met betrekking tot tijdige betaling van een factuur, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is vanaf dat moment de wettelijke (handels)rente verschuldigd. De rente zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

5.7 Is Opdrachtgever in verzuim, dan is Opdrachtnemer gerechtigd om alle werkzaamheden in te trekken.

5.8 Indien Opdrachtgever niet tot betaling overgaat, is Opdrachtnemer gerechtigd alle door hem gemaakte buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten te verhalen op Opdrachtgever.

ARTIKEL 6 – UITVOERING OVEREENKOMST & WIJZIGINGEN

6.1 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en goed ondernemerschap uitvoeren.

6.2 Indien voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. Opdrachtnemer dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.

6.3 Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Opdrachtnemer zal hiertoe uitsluitend overgaan, na overleg met Opdrachtgever.

6.4 Opdrachtgever zal al datgene doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering door Opdrachtnemer te realiseren, zoals het geven van de nodige medewerking en het tijdig aanleveren van de nodige gegevens en materialen. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst in te trekken en eventuele uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

6.5 Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal op verzoek een aparte afspraak over de honorering worden gemaakt. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, met dien verstande dat extra uren en extra werkzaamheden tegen het afgesproken tarief betaald worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Opdrachtnemer op en is voor Opdrachtgever geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.

6.6 Wijzigingen in overeenkomsten gelden slechts indien beide partijen dit schriftelijk zijn overeengekomen.

6.7 Indien Opdrachtnemer verwacht dat door nodige wijzigingen de periode voor voltooiing van de uitvoering van de overeenkomst wordt beïnvloed, stelt zij Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

6.8 In geval van een wijziging binnen de overeenkomst, staat Opdrachtnemer in het recht eventuele bijkomende kosten door te rekenen aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer rekent geen meerkosten als de wijziging of aanvulling van de opdracht het gevolg is van omstandigheden die aan haarzelf toegekend kunnen worden.

ARTIKEL 7 – LEVERING EN GEBRUIKSRECHT

7.1. Levering geschiedt vanaf het bedrijf van Opdrachtnemer. Opdrachtgever is verplicht de zaken af te nemen op het moment dat deze hem ter beschikking worden gesteld. Indien Opdrachtgever afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies die noodzakelijk zijn voor de levering, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de zaken op te slaan voor rekening en risico van Opdrachtgever.

7.2 Indien de levering een tekst bevat, zal de overeenkomst betrekking hebben op twee maal een eenvoudige herziening na overleg met Opdrachtgever. Ook bij andere leveringen dan een tekst is twee maal een eenvoudige herziening in de prijs inbegrepen, tenzij expliciet anders is overeengekomen. Een ingrijpende herziening, meer dan twee herzieningen of wijzigingen van de oorspronkelijke opdracht zijn niet in de overeengekomen prijs inbegrepen en zullen apart in rekening worden gebracht, tenzij anders is overeengekomen.

7.3 Opdrachtgever is gehouden het geleverde te (doen) onderzoeken, onmiddellijk op het moment dat het geleverde hem ter beschikking wordt gesteld respectievelijk de desbetreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd. Klachten dienen binnen tien (10) werkdagen na ontdekking schriftelijk aan Opdrachtnemer gemeld te worden.

7.4 De melding moet dusdanig gedetailleerd omschreven worden, dat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.

7.5 Indien Opdrachtgever tijdig reclameert, schort dit de betalingsverplichting niet op.

7.6 Indien vaststaat dat het geleverde gebrekkig is en tijdig is gereclameerd, dan zal Opdrachtnemer binnen redelijke termijn de werkzaamheden herstellen of opnieuw uitvoeren.

7.7 Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de ter zake hiervan door Opdrachtnemer gemaakte kosten integraal voor rekening van Opdrachtgever.

7.8 Zolang de opdracht niet tot tevredenheid is afgewikkeld en/of nog niet geheel is betaald, blijven alle rechten bij Opdrachtnemer.

ARTIKEL 8 – OPSCHORTING, ONTBINDING EN TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST

8.1 Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt dan wel Opdrachtnemer goede grond heeft te vrezen dat Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten.

8.2 In geval van liquidatie, van (aanvragen van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het Opdrachtnemer vrij om de overeenkomst per direct op te zeggen dan wel de overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting harerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

8.3 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.

8.4 Indien Opdrachtnemer tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op geen enkele wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten die daardoor op welke wijze dan ook ontstaan.

8.5 Indien de ontbinding aan Opdrachtgever toerekenbaar is, is Opdrachtnemer gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, zowel direct als indirect ontstaan.

8.6 Indien Opdrachtgever zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst per direct te ontbinden zonder enige verplichting harerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. Opdrachtgever daarentegen is, uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling verplicht.

8.7 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.

8.8 Indien Opdrachtgever een geplaatste opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die tot moment van annulering werden verricht en de daarvoor gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan-, afvoer- en afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

ARTIKEL 9 – OVERMACHT

9.1 Indien Opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan haar niet toerekenbare oorzaak worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan ziekte aan de zijde van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer zal in geval van ziekte Opdrachtgever zo snel mogelijk hierover informeren.

9.2 Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht duurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, is iedere partij gerechtigd om de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst, zulks geheel ter eigen beoordeling, óf te annuleren of deze op te schorten, respectievelijk te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan.

9.3 Indien Opdrachtgever ervoor kiest om de overeenkomst tussentijds te beëindigen wegens overmacht, heeft hij echter wel de verplichting het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht af te nemen en Opdrachtnemer hiervoor te betalen.

9.4 Opdrachtgever heeft geen recht op schadevergoeding in geval van overmacht. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk van een (dreigende) overmachtssituatie op de hoogte stellen.

ARTIKEL 10 – AANSPRAKELIJKHEID

10.1 Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer in geen geval hoger dan een bedrag gelijk aan het overeengekomen totaalbedrag van de overeenkomst of alleen tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

10.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van de door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

10.3 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die betrekking heeft op de overeenkomst. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op de schade in de zin van deze voorwaarden;

- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden;
- de redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

10.4 Opdrachtnemer is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder inbegrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

10.5 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden, waaronder de medewerkers van Opdrachtgever.

10.6 De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 11 – EIGENDOMSRECHTEN EN GEBRUIKSRECHTEN

11.1 Opdrachtnemer behoudt zich het auteursrecht voor op offerte verrichte ideeën, gemaakte teksten, concepten en ontwerpen. Deze blijven eigendom van Opdrachtnemer. Opdrachtgever mag deze niet kopiëren, delen of wijzigingen zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Opdrachtgever erkent deze rechten en zal zich van iedere inbreuk daarop onthouden.

11.2 Alle door Opdrachtnemer verstrekte producten en documenten mogen uitsluitend gebruikt worden door Opdrachtgever. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om informatie verkregen van Opdrachtnemer openbaar te maken en/of te verveelvoudigen daaronder mede het begrepen het verkopen, het bewerken, het ter beschikking stellen, verspreiden, tenzij een dergelijke openbaarmaking en/of verveelvoudiging schriftelijk is geaccepteerd door Opdrachtnemer.

11.3 Opdrachtnemer behoudt het recht de bij de uitvoering van de werkzaamheden vergaarde kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever wordt gebruikt.

ARTIKEL 12 – VRIJWARING

12.1 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor mogelijke aanspraken van derden, die door de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan de opdrachtnemer toerekenbaar is.

12.2 Opdrachtgever is gehouden om Opdrachtnemer zowel in als buiten rechte bij te staan indien Opdrachtnemer wordt aangesproken op grond van het eerste lid van dit artikel en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in het nemen van adequate maatregelen, dan is Opdrachtnemer, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Opdrachtnemer en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van Opdrachtgever.

ARTIKEL 13 – GEHEIMHOUDING

13.1 Opdrachtgever en Opdrachtnemer verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.

Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

13.2 Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derde mede te verstrekken en Opdrachtnemer zich niet ter zake kan beroepen op een verschoningsrecht, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de opdracht op grond van enige schade hierdoor ontstaan.

13.3 Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan eventueel door hen in te schakelen derden.

ARTIKEL 14 – WIJZINGEN ALGEMENE VOORWAARDEN

14.1 Opdrachtnemer is gerechtigd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreden en na toezending van de gewijzigde voorwaarden door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.

ARTIKEL 15 – TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

15.1 Het Nederlands recht is van toepassing op elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Bij geschillen zal eerst gepoogd worden een minnelijke schikking te bereiken. Indien dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, is de rechter in het gebied van de Opdrachtnemer of zijn gemachtigde de aangewezen rechter.